



ประกาศ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕  
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย กรมพัฒนาที่ดิน ได้มอบหมายให้สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

- ๑.๑ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๖ อัตรา
- ๑.๒ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา
- รายละเอียดแต่ละตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๙ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีภัยทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟันเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำการผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำใบปรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๔๓ มา

ยื่นด้วย

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ \*

### ๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกสมัครได้เพียงตำแหน่งเท่านั้น

๓.๒ ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ตั้งแต่วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ในวัน และเวลาราชการ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๒๐๐ บาท

เมื่อสมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ ผู้สมัครที่ชำระค่าธรรมเนียมสอบแล้ว จะได้รับเลขประจำตัวสอบ โดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมสอบ

ทั้งนี้ การสมัครสอบจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบเรียบร้อยแล้ว

### ๔. เงื่อนไขในการรับสมัครสอบ

๔.๑ ผู้สมัครสอบจะต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบในข้อ ๒.๒ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจจากอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบ คือวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรขั้นปริญญาบัตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาเป็นเกณฑ์

๔.๒ ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามวุฒิของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น และจะไม่คืนค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

กรณีเลขบัตรประชาชนที่ใช้ในการสมัครสอบ ไม่ตรงกับหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด ยกเว้นในกรณีซื้อ – นามสกุล ของผู้สมัครไม่ตรงกับข้อมูลหลักฐานการแสดงตนเพื่อเข้าห้องสอบ ผู้สมัครต้องมีหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้เป็นยั่น มิฉะนั้นจะไม่มีสิทธิเข้าห้องสอบ

#### ๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ รวมทั้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒ ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ และทางเว็บไซต์ <http://r05.ldd.go.th> หรือเข้าที่เว็บไซต์ <http://www.ldd.go.th> “สมัครงานกรมพัฒนาที่ดิน”

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรแบ่งออกเป็นการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ดังนี้

๖.๑ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ทดสอบโดยวิธีการสอบข้อเขียน)

ผู้สมัครสอบในตำแหน่งได้ต้องเข้ารับประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ นั้น ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบแต่ละตำแหน่ง แบบท้ายประกาศนี้

๖.๒ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (ทดสอบโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์)

โดยจะประเมินความรู้ความสามารถ สมรรถนะ และบุคลิกภาพทั่วไปและทัศนคติ โดยวิธีการ สัมภาษณ์จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ห่วงหัวใจ อุปนิสัย ภาระณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพและพฤติกรรมของผู้เข้ารับการประเมิน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะ และอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง

ทั้งนี้ จะประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ก่อน และเมื่อสอบผ่านการ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ แล้ว จึงจะมีสิทธิเข้าประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในภายหลัง (แต่ถ้าหากผู้สมัครมีจำนวนน้อย อาจดำเนินการ ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ในวันเดียวกัน ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนผู้สมัคร) โดยจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะและสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ และทางเว็บไซต์ <http://r05.ldd.go.th> หรือเข้าที่เว็บไซต์ <http://www.ldd.go.th> “สมัครงานกรมพัฒนาที่ดิน”

#### ๗. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

๗.๑ ใบสมัครให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) พร้อมลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๗.๒ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๗.๓ สำเนาประกาศนียบัตร ปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวิชาการศึกษาตรงตามประกาศครับสมัครของตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๒ ฉบับ

ทั้งนี้ ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรขั้นประกาศนียบัตร หรือ ปริญญาบัตรของสถานศึกษาใดนั้นจะถือตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้น ๆ เป็นกรณ์ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาหรือได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครสอบแข่งขันคือวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๒ ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมา�ื่นพร้อมใบสมัครสอบได้ก็ให้นำหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่ที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรซึ่งจะต้องอยู่ภายในการกำหนดวันปิดรับสมัครมาแน่นแทน

๗.๔ ให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๗.๕ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ – ชื่อสกุล (ในกรณีชื่อ – ชื่อสกุลในหลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) แบบ สด.๙ หรือ แบบ สด.๔๓ จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในการเอกสารทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อวันเดือนปี และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้numบนด้านขวาของสำเนาเอกสารทุกหน้า

หมายเหตุ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีเมื่อจะได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานราชการจะต้องนำใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ ซึ่งได้แก่

- วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
- โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการที่เป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- โรคพิษสุร้ายเรื้อรัง
- โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด

อนึ่ง กรณีที่ตรวจพบภัยหลังว่าหลักฐานและเอกสารการสมัครสอบ หรือคุณสมบัติการสมัครสอบไม่ถูกต้อง หรือไม่เป็นไปตามประกาศครับสมัครสอบ สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ จะถือว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ตน และจะไม่มีสิทธิ์ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งหรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

#### ๘. กรณีการตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ แต่ละครั้งไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

การจัดซื้อจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ กรณีที่มีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ๒ ครั้ง จะเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ทั้ง ๒ ครั้งรวมกันมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนจากการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๒ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และหากคะแนนในการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะครั้งที่ ๑ เท่ากัน จะให้ผู้ได้รับหมายเลขอ诈ตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

#### ๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ณ ฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ และทางเว็บไซต์ <http://r05.ldd.go.th> หรือเข้าที่เว็บไซต์ <http://www.ldd.go.th> “สมัครงานกรมพัฒนาที่ดิน” โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อเลือกสรรครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่แล้วแต่กรณี

#### ๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ กรมพัฒนาที่ดิน กำหนด

สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ ดำเนินการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ด้วย ความเสมอภาค โปร่งใส และยุติธรรม ดังนั้น หากมีผู้ใด抱怨อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะได้ หรือมีพฤติกรรมในทำองเดียวกันนี้โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้อธิบดีกรมพัฒนาที่ดินทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๖๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายก่อเกียรติ จันทร์พึงสุข)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔  
(แบบท้ายประกาศสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)

ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร กลุ่มงานบริหารทั่วไป

จำนวนตำแหน่งว่าง ๖ อัตรา ดังนี้

(๑) สถานีพัฒนาที่ดินอุดรธานี	จำนวน ๑ อัตรา
(๒) สถานีพัฒนาที่ดินภาคสินธุ	จำนวน ๒ อัตรา
(๓) สถานีพัฒนาที่ดินบึงกุพท	จำนวน ๑ อัตรา
(๔) สถานีพัฒนาที่ดินสกลนคร	จำนวน ๑ อัตรา
(๕) สถานีพัฒนาที่ดินมหาสารคาม	จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานอย่างโดย平均หนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และทดสอบหาวิธีหรือเทคโนโลยีใหม่ๆ ในการปรับปรุงบำรุงดิน รวมถึงการอนุรักษ์ดินและน้ำด้วยมาตรการต่าง ๆ แก้ไขปัญหาที่มีปัญหา เช่น ดินเบี้ยวจัด ดินกรด ดินอินทรีย์ ดินเค็ม ดินทราย ดินลูกรัง ดินที่สูง พื้นที่ลาดชัน พื้นที่ในเขตชลประทาน พื้นที่นานอกเขตชลประทาน ดินที่ถูกชะล้างหลาย โดยตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น
๒. ศึกษา วิจัยและพัฒนา ด้านชนิดและพันธุ์พืชใหม่ รวมถึงชนิดและอัตราของวัสดุปรับปรุงดิน เพื่อนำมาปรับปรุงบำรุงดิน และการอนุรักษ์ดินและน้ำให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และข้อจำกัด เพื่อเผยแพร่ให้กับเกษตรกรและผู้สนใจ ติดตามความก้าวหน้าระบบ IT
๓. รวบรวมข้อมูลวัสดุการเกษตร ศึกษา วิจัยการใช้ที่ดิน ในระบบผลิตพืชอินทรีย์ ตามนโยบายของรัฐบาลเพื่อให้เป็นอาหารที่ปลอดภัยจากสารพิษตกค้าง
๔. รวบรวมสถิติและข้อมูลต่างๆ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิจัยเพื่อใช้ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์และวิจัยเกี่ยวกับงานวิชาการเกษตรด้านความสัมพันธ์ ดิน น้ำ พืช
๕. ตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิจัยเพื่อใช้ศึกษาค้นคว้าทดลอง วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับงานวิชาการเกษตร จัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานโดยใช้คอมพิวเตอร์
๖. ตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น เพื่อใช้ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง เกี่ยวกับงานวิชาการเกษตร
๗. เตรียมตัวอย่างหญ้าแฝก การวิเคราะห์สายพันธุ์ทางด้าน DNA และการตรวจสอบและวิเคราะห์ DNA
๘. ปฏิบัติงานวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น เพื่อใช้ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง เกี่ยวกับงานวิชาการเกษตร
๙. ปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับการใช้ประโยชน์หญ้าแฝกเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำในพื้นที่ภูมิภาคต่าง ๆ รวมทั้งจัดทำข้อมูลระบบเผยแพร่บน website
๑๐. การถ่ายทอดเทคโนโลยี วางแผนการอนุรักษ์ดินและน้ำ แก้ไขปรับปรุงดินที่มีปัญหาการใช้ประโยชน์ร่วมกับสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต และสถานีพัฒนาที่ดินต่าง ๆ ในการจัดทำหมู่บ้านพัฒนาที่ดิน และโครงการพัฒนาที่ดินอื่น ๆ

๑๑. จัดทำแผนงานและติดตามผลการปฏิบัติงานของโครงการต่าง ๆ
๑๒. ตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลติน เพื่อใช้ศึกษาค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับงานวิชาการในด้านต่าง ๆ
๑๓. รวบรวมสถิติและข้อมูลต่าง ๆ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิจัยเพื่อใช้ศึกษาทดลอง ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับงานวิชาการเกษตรด้านความสัมพันธ์น้ำ พืช
๑๔. จัดทำฐานข้อมูลเพื่อเผยแพร่ผลงานและถ่ายทอดเทคโนโลยีการวิเคราะห์ วิจัยและปรับปรุงฐานข้อมูลติน
๑๕. สืบสานงานวิเคราะห์ วิจัย ทดลองในด้านติน น้ำ พืช
๑๖. ตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลการเกษตรเบื้องต้นเพื่อใช้ศึกษาค้นคว้าทดลอง วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับงานวิชาการเกษตรในโครงการต่าง ๆ
๑๗. วิเคราะห์ข้อมูลภาพถ่ายทางอากาศและภาพถ่ายจากดาวเทียมด้านการใช้ที่ดิน ปฏิบัติงานสำรวจภาคสนาม ปรับปรุงข้อมูลสภาพการใช้ที่ดิน ผลิตแผนที่สภาพการใช้ที่ดินของพื้นที่รับผิดชอบและจัดทำข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์ของพืชเศรษฐกิจเพื่อการประเมินผลผลิต
๑๘. ปฏิบัติงานวิจัยเพื่อประเมินพยากรณ์ผลผลิตพืชโดยใช้ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์และข้อมูลจากดาวเทียมในการจัดทำแผนที่ต่าง ๆ
๑๙. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลด้านการเกษตรที่เกี่ยวข้องกับการปลูกพืชและผลผลิตพืช ได้แก่ ลักษณะของดิน น้ำ ภูมิอากาศ และการจัดการเพื่อกำหนดเขตการใช้ที่ดินสำหรับพืชเศรษฐกิจ กำหนดเขตการใช้ที่ดินในพื้นที่โครงการและบนพื้นที่สูง และประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ ในการศึกษาจำแนกพื้นที่ตามความเหมาะสมของการใช้ที่ดินเพื่อการจัดที่ดินทำกินให้แก่ รายภูมิในพื้นที่ต่าง ๆ
๒๐. ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลด้านทรัพยากรดิน น้ำ เพื่อวางแผนการเกษตรในพื้นที่เกษตรแข่งขันและพอยเพียง
๒๑. ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านการใช้ที่ดินทางการเกษตรเพื่อใช้ในการจัดการดินและน้ำในพื้นที่เสี่ยงภัย
๒๒. ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ข้อมูลทางการเกษตร บทวิจัย บทความทางการเกษตรหรือที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาที่ดินจากทุกแหล่งข้อมูล
๒๓. รวบรวม วิเคราะห์และเรียบเรียงข้อมูลทางการเกษตร ข้อมูลการพัฒนาที่ดินและภูมิปัญญา เกษตรกรจากแหล่งข้อมูลต่าง ๆ จัดทำให้ออกมาอยู่ในลักษณะเอกสาร บทความหรือเอกสารคำแนะนำเพื่อการเรียนรู้ และการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับหน่วยงานภายในกรุงฯ
๒๔. จัดทำหมวดหมู่เอกสารบทความ ความรู้ด้านการพัฒนาที่ดินให้เป็นคลังข้อมูล ความรู้ด้านการพัฒนาที่ดินเพื่อให้ร่ายร่างต่อการค้นหา gambanma ใช้ใหม่
๒๕. ประสานและตรวจสอบข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำสื่อเพื่อการเรียนรู้และเพื่อการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับหน่วยงานภายในกรุงฯ
๒๖. ติดตามการปฏิบัติงานจากแบบรายงานและการออกแบบพื้นที่จริงในงาน – โครงการที่ได้รับมอบหมาย

๒๗. ศึกษาวิจัยและพัฒนาด้านนิติและพันธุ์พืชปัจจุบันในการปรับปรุงบำรุงดินให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่และข้อจำกัดดิน เพื่อเผยแพร่ให้กับเกษตรกรและผู้สนใจ

๒๘. ศึกษา ค้นคว้า วิจัย และทดลองด้านการใช้ประโยชน์ของอินทรีย์ดิน และปัจจัยอินทรีย์นิติต่าง ๆ รวมทั้งการใช้ผลิตภัณฑ์จุลินทรีย์ดินในการปรับปรุงบำรุงดินอย่างยั่งยืน

๒๙. เป็นผู้มีความรู้ในด้านการส่งเสริมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดนิทรรศการ และสาธิตการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ ผลิตภัณฑ์จุลินทรีย์ดินในการปรับปรุงบำรุงดินในระบบเกษตรยั่งยืน

๓๐. ตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิจัยเพื่อใช้ศึกษาค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับงานวิชาการเกษตร จัดทำข้อมูลระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานโดยใช้คอมพิวเตอร์

๓๑. รวบรวมสถิติและข้อมูลต่าง ๆ รวมทั้งวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับงานวิจัยเพื่อใช้ศึกษาค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ และวิจัยเกี่ยวกับงานวิชาการด้านความสัมพันธ์ดิน น้ำ พิช

๓๒. รวบรวม/วิเคราะห์ข้อมูลด้านทรัพยากรต่าง ๆ และภูมิอากาศเพื่อประมวลผลในการจัดทำระบบเตือนภัยต่าง ๆ ทั้งแห้งแล้ง น้ำท่วม ดินถล่ม

๓๓. วิเคราะห์ข้อมูลการเกษตรเพื่อวางแผนการพัฒนาพื้นที่เสื่อมโทรมต่าง ๆ ประเภทพื้นที่แห้งแล้ง พื้นที่ร้าง ดินดาน และดินเค็ม

๓๔. ค้นคว้า วิจัยเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในด้านการแก้ปัญหาดินและความเสื่อมโทรมของดิน

๓๕. ทำหน้าที่ช่วยผู้บริหารและผู้เชี่ยวชาญในการค้นคว้าข้อมูลงานวิชาการ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และตัดสินใจในการนำเสนอโครงการ

๓๖. ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับงานวิชาการ ตรวจสอบวิเคราะห์ข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับงานวิจัย วิเคราะห์สถิติ เป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานวิเคราะห์ วิจัย ในโครงการความร่วมมือกับต่างประเทศ

๓๗. สาธิตการพัฒนาที่ดิน การผลิตพันธุ์พืชเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ

๓๘. ปฏิบัติงานวิชาการด้านการพัฒนาที่ดิน เช่น งานทดสอบ สาธิต การพัฒนาที่ดิน

๓๙. เป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้แก่หมู่บ้านอาสา เกษตรกร และเจ้าหน้าที่ของรัฐ ทั้งหน่วยงานของรัฐ ทั้งหน่วยงานเดียวกัน และหน่วยงานอื่น ๆ

๔๐. ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ และวิจัย เกี่ยวกับการสำรวจดิน การปรับปรุงพันธุ์พืชเกษตร ทฤษฎีใหม่ เกษตรยั่งยืน การขยายพันธุ์หญ้าแฝก ฯลฯ

๔๑. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามรูปแบบการพัฒนาที่ดินที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในส่วนกลางหรือส่วนภูมิภาค หรืองานตามแผนยุทธศาสตร์ของจังหวัด (CEO)

๔๒. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน ๑๔,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ  
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๖๔

ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งทั้ง ๒ ข้อ ดังนี้

๑. ต้องเป็นบุคคลผู้มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ ได้แก่ จังหวัดขอนแก่น อุดรธานี มหาสารคาม หนองคาย กาฬสินธุ์ ศกลนคร หนองบัวลำภู และ บึงกาฬ
๒. คุณวุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาเกษตรศาสตร์ สาขาวิชาชีวภาพ สาขาวิชา วิทยาศาสตร์กายภาพ สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ หรือสาขาวิชาชีวการสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

### หลักสูตรและวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้  
โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- (๑) ความรู้เกี่ยวกับนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ นโยบายกรมพัฒนาที่ดิน บทบาทหน้าที่ ภารกิจ
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับงานการเกษตรและการพัฒนาที่ดิน เช่น ความรู้ทั่วไปทางการเกษตร การอนุรักษ์ ดินและน้ำ การจัดการดิน การปรับปรุงบำรุงดิน การวางแผนการใช้ที่ดิน และการใช้ผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรที่เกี่ยวข้องกับกรมพัฒนาที่ดิน เป็นต้น

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครสอบเพื่อจัดตั้งเป็นพนักงานราชการทั่วไป สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕  
(แนบท้ายประกาศสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๕ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป  
จำนวนตำแหน่งว่าง ๑ อัตรา คือ<sup>๑</sup>  
สถานีพัฒนาที่ดินสกลนคร

ลักษณะงานที่จะให้ปฏิบัติ ปฏิบัติงานอย่างโดยย่างหนักหรือหลายอย่าง ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ และจัดเก็บข้อมูล เข้าในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่าย  
คอมพิวเตอร์
๒. ดูแล บำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพพร้อมใช้งาน
๓. ศึกษาและแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องของการใช้โปรแกรม
๔. รวบรวมจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับแฟ้มข้อมูล (Meta Data) และข้อมูลแผนที่ และข้อมูลด้านระบบ  
ภูมิศาสตร์ เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับการสืบค้นและให้บริการข้อมูล และการปรับปรุงข้อมูลในระยะ  
ต่อไป
๕. ออกแบบและสร้างฐานข้อมูลใน Website ของหน่วยงาน
๖. จัดทำฐานข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงาน และปรับปรุงฐานข้อมูลต่าง ๆ ให้เป็นปัจจุบันเพื่อใช้ในด้าน  
สารสนเทศ
๗. จัดเตรียม / เรียนรู้ / วิเคราะห์ข้อมูลในรูปดิจิตอลเพื่อใช้ในการดำเนินงาน
๘. ประยุกต์ใช้ Software สำเร็จรูปในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพาหะ
๙. จัดทำโปรแกรมเพื่อใช้ในการวิเคราะห์และแสดงผลฐานข้อมูลเชิงพาหะที่ผลิต เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน
๑๐. ติดต่อประสานงานด้านข้อมูลสารสนเทศกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งภายในและภายนอก
๑๑. จัดทำรวบรวม Meta Data งานวิชาการ จัดทำหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ปรับปรุงฐานข้อมูลบน  
Intranet ประสานงานด้านข้อมูลสารสนเทศกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ประสานข้อมูล Call center
๑๒. ควบคุมดูแลโปรแกรมสำหรับรูปและระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้ในด้านการนำเสนอ เช่น ประมวลผล  
ปรับแก้ ปรับปรุง และผลิตแผนที่การจำแนกประเภทที่ดินและแผนที่ภาพถ่ายออร์ชีสี
๑๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน ๑๔,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ  
เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๔

ระยะเวลาการจ้าง สิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

#### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งทั้ง ๒ ข้อ ดังนี้

๑. ต้องเป็นบุคคลผู้มีภูมิลำเนาอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานพัฒนาที่ดินเขต ๔ ได้แก่ จังหวัดขอนแก่น อุดรธานี มหาสารคาม หนองคาย การสินธุ์ ศกลนคร หนองบัวลำภู และ บึงกาฬ
๒. คุณวุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ หรือในทางที่มีการศึกษาวิชาการประมวลผลด้วยเครื่องจักรไม่ต่ำกว่า ๖ หน่วยกิต

#### หลักสูตรและวิธีการประเมินความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ครั้งที่ ๑

ทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ดังต่อไปนี้  
โดยวิธีการสอบข้อเขียน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- (๑) ความรู้เกี่ยวกับนโยบายกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ โดยการพัฒนาที่ดิน บทบาทหน้าที่ ภารกิจ
- (๒) ความรู้เกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- (๓) ความรู้พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง
- (๔) ความรู้เรื่องการจัดทำระบบฐานข้อมูล Database